

Arbejdsgang - "Særlige borgere"

VIGTIGT:

Særlige borgersager er helt ekstraordinært dyre borgersager grundet 1:1 overvågning/fast vagt. Borgeren kan have behov for 1:1 støtte pga. svær demens, svær progredierende lidelse, hjerneskade eller lignende. Borgeren kan bo hjemme eller på et ældrecenter.

KRITERIER:

1. Borger opfylder kriterierne for at modtage indi-pakke (bilag 3A til Blækspruttens kontrakt "Ressourcetildeling...") – uanset, om borger bor hjemme eller på et ældrecenter.

Behovet for indi-pakke må ikke være udløst af respirationsovervågning, fx grundet respirator eller c-pap-behandling. I sådanne tilfælde kontaktes faglig koordinator i Myndighed Ældre.

2. Borger har behov for fast vagt/1:1 overvågning (indi-pakker) i to af følgende vagtlag: dag, aften og/eller nat. Borger opfylder således ikke kriterierne, hvis borger kun har fast vagt/1:1 overvågning i nattimerne.

Myndighed ældre	Leder af Myndighed Ældre	Økonomi	Plejecenter	Hjemmeplejen
Opret henvendelse med overskriften "Særlig borgersag" Lav helhedsvurdering: funktionsevnetilstande, generelle oplysninger og resultat af helhedsvurderingen Borger (eller pårørende, hvis borger er inhabil) oplyses fra starten af forløbet om, at der er tale om et særligt "enkeltmandsprojekt", som vi som kommune skal løse bedst muligt (sikre rette kompetencer, forsyning hele døgnet alle dage om året m.v.). Vi udvælger derfor leverandør til opgaven. Dvs. borger oplyses ikke om frit valg. Opret ydelse: - Hjemmeplejen: Oprettes almindelige Indi-pakke ydelser - Plejecenter: Oprettes ny ydelse "Plejecenter Individuel tid" ud over almindelig pakke	Ansvar for at hente tilbud. Der indhentes tilbud fra to eller flere leverandører. Tilbuddene sammenlignes med taksterne for hhv. kommunal leverandør og Blæksprutten. Der indgås som udgangspunkt kontrakt med den billigste leverandør. OBS opsigelsesvarsel skal være på max løbende måned plus en måned. Tilbuddet vurderes evt. med hjælp fra Myndigheds Controller i økonomi. Kontrakter: Hvis der skal indgås kontrakt med anden leverandør om varetagelse af opgaven, er det leder for Myndighed Ældre, som forhandler og indgår kontrakt. TOT-teamet i Myndighed Handicap kan yde sparring ift. forhandling af takst. Indkøb kan yde sparring ift. selve udformning/gennemgang af kontrakten.	Afregning: Nattimer (indi-tid) hos den kommunale hjemmeplejeleverandør, MedMennesker, afregnes til fritvalgstaksten. Primær privat leverandør afregnes efter de takster, som de har budt ind med – alt efter tid på døgnet. Anden privat leverandør afregnes med særskilte takster, som er forhandlet til den konkrete sag. De særlige borgersager konteres alt efter, hvilken leverandør de har. Hvis borger er under 67 år, vil timerne indgå i årligt udtræk fra Cura til særlig dyre enkeltsager idet der indberettes efter Serviceloven § 83 stk. 1 nr. 1. – personlig pleje.	Det er plejecenteret, der giver Myndighed Ældre besked angående antal minutter ud over den normale bevilling/ramme.	Planlægger samarbejder med myndighed ældre i forhold til udmåling af minutter i hver vagtlag.

Opfølgning/revisitering: Der skal ske TÆT opfølgning på særlige borgersager, da mindre justeringer i 1:1-dækningen kan have store konsekvenser for økonomien på ældreområdet. Der udpeges en visitator per sag, som er kontaktperson for borgeren (*skal fremgå af CURA hvem det er). Visitator følger op på sagerne hver 3. måned. Dette er uanset, om borger på i eget hjem eller på et ældrecenter. * Se i henvendelsesmodulet eller i resultat af helhedsvurderingen. Der sendes bevillingsbrev på særlige borgersager i hjemmeplejen. Der udarbejdes ikke afgørelser ved mindre justeringer i hjælpen. Indipakker justeres med timetal, hvis der er sket revurdering.	Orienterer økonomi, når der visiteres en særlig borgersag. Endvidere har samme leder ansvaret for at orientere om ændringer i sagen (op/ned i takst).			
--	--	--	--	--